



U.S. PRESIDENT'S MALARIA INITIATIVE



DISTRIBUTION DE MII EN MILIEU SCOLAIRE MODÈLE ÉTAPE PAR ÉTAPE

Citation recommandée : Le projet PMI VectorLink. Novembre 2020. Modèle de distribution étape par étape de MII en milieu scolaire. Washington, DC. Population Services International.

Contrat : AID-OAA-I-17-00008

Ordre de travail : AID-OAA-TO-17-00027

Présenté à : United States Agency for International Development/PMI

Soumis le 8 décembre 2020

Approuvé le :



Abt Associates | 6130 Executive Blvd | Rockville, Maryland
20852
T. 301.347.5000

Les vues exprimées dans le présent document ne reflètent pas nécessairement celles de la United States Agency for International Development ou du Gouvernement des États-Unis.

TABLE DES MATIERES

ACRONYMES.....	1
1. INTRODUCTION	1
2. ÉTAPES DE LA PLANIFICATION ET DE LA MISE EN ŒUVRE DE LA DISTRIBUTION DES MII EN MILIEU SCOLAIRE	3
3. MODELE ETAPE PAR ETAPE.....	13
4. PROFILS DE PAYS.....	14
Modèle de pays:.....	14
4.1 TANZANIE: Programme de distribution de MII en milieu scolaire (SNP).....	16
4.2 GHANA: Distribution de MII en milieu scolaire.....	23
4.3 MOZAMBIQUE: Projet pilote de distribution de MII en milieu scolaire.....	28
4.4 RÉPUBLIQUE DÉMOCRATIQUE DU CONGO: Distribution de MII en milieu scolaire.....	32
4.5 GUINÉE: Projet pilote de distribution de MII en milieu scolaire.....	38

LISTE DES FIGURES

Figure 1: Cycles de distribution des moustiquaires dans le cadre du programme de distribution des moustiquaires en milieu scolaire dans les régions prioritaires du projet PMI en Tanzanie	22
Figure 2: Carte montrant les régions de distribution des MII en milieu scolaire au Ghana	27
Figure 3: Carte montrant la province de Zambèze avec les districts d'intervention et de contrôle pour l'école pilote.....	31
Figure 4: Carte montrant les domaines d'intervention du PMI et des partenaires en RDC.....	37
Figure 5: Carte montrant les zones pilotes et de contrôle en Guinée	40

ACRONYMES

ANC	Soins prénatals
APE	Association des parents d'élèves
CSC	Changement social et comportemental
FdF	Formation des formateurs
GES	Service d'éducation du Ghana
GHSC-PSM l'approvisionnement	Chaîne d'approvisionnement mondiale en matière de santé - Gestion de
MDE	Ministère de l'éducation
MDS	Ministère de la santé
MII	Moustiquaires imprégnées d'insecticide
MoHCDGEC	Ministère de la santé, du développement communautaire, de l'égalité des sexes, des personnes âgées et des enfants
PBO	Piperonyl Butoxide
PESE	Programme d'éducation sanitaire en milieu scolaire
PEV	Programme élargi de vaccination
PMI	Initiative du Président américain contre le paludisme
PNLP	Programme national de lutte contre le paludisme
PO-RALG	Bureau du Président, administration régionale et administration locale
PYP	Personnes années de protection
RDC	République Démocratique du Congo
S&E	Suivi et évaluation
SGH	Service de santé du Ghana
SIGE	Système d'information sur la gestion de l'éducation
SISO	Fonctionnaires d'appui à l'inspection scolaire
SNP	Programme de distribution de MII en milieu scolaire

I. INTRODUCTION

La distribution en milieu scolaire de moustiquaires imprégnées d'insecticide (MII) a été mise en œuvre pour la première fois au Ghana en 2012.¹ Plusieurs autres pays ont depuis emboité le pas. Ces expériences sont consignées dans le Guide 2016 sur la *Distribution des moustiquaires imprégnées d'insecticide de longue durée en milieu scolaire*² (ci-après le « Guide 2016 »), qui décrit la planification et la mise en œuvre de cette forme de distribution. En effet, le Guide 2016 est un manuel pratique de premier plan sur l'élaboration d'un programme de distribution de MII en milieu scolaire. Il présente les meilleures pratiques et les enseignements tirés de l'expérience de plusieurs pays et explique les raisons pour lesquelles la distribution de MII en milieu scolaire constitue un moyen efficace de distribution continue pour assurer et maintenir l'accès à ce moyen de lutte contre le paludisme. Depuis la publication du Guide 2016, un plus grand nombre de pays ont mis en œuvre des projets pilotes à petite ou à grande échelle, générant des enseignements supplémentaires pour la planification et la mise en œuvre de la distribution de moustiquaires MII en milieu scolaire. Les expériences et leçons apprises sont consignées dans ce manuel du projet PMI/VectorLink qui décrit le processus de distribution de MII en milieu scolaire étape par étape.

Ce manuel est un recueil consolidé, facile à utiliser, destiné aux Programmes nationaux de lutte contre le paludisme (PNLP) et leurs partenaires, qui décrit et explique le processus, les meilleures pratiques et les outils nécessaires pour concevoir et mettre en œuvre la distribution des MII en milieu scolaire. Le manuel vise à rationaliser et à améliorer le processus et les ressources fournis sur continuousdistribution.org pour la conception, la planification et la mise en œuvre de la distribution continue de MII.

L'utilisation de ce manuel est nécessaire si un PNLP a décidé d'introduire le canal de la distribution de MII en milieu scolaire dans sa stratégie de lutte contre le paludisme. Le choix du canal peut être fait en utilisant le processus décrit sur continuousdistribution.org, basé sur l'utilisation de NetCalc.³ Le manuel suppose que le PNLP et ses partenaires ont déterminé que la distribution des MII en milieu scolaire est stratégique, souhaitable et faisable, tant sur le plan logistique que financier, pour atteindre ou maintenir l'accès aux MII. Le processus de sélection des canaux sur NetCalc identifie les critères nécessaires à la sélection et à la mise en œuvre réussie de la distribution de MII en milieu scolaire. Ces critères incluent le taux de scolarisation (élevés pour les classes éligibles), le soutien apporté par le Ministère de l'éducation (MDE) et le Ministère de la santé (MDS,) et/ou d'autres Ministères concernés et des structures locales du MDE.

Le cible principale du Modèle est constituée des PNLP et leurs partenaires qui introduisent la distribution de MII en milieu scolaire. La cible secondaire est constituée des PNLP et leurs partenaires qui ont introduit et mis en œuvre la distribution de MII en milieu scolaire, mais qui voudraient affiner leur approche ou améliorer l'efficacité de leur programme en cours.

¹ De Beyl, Celine Zegers, et al. "Impact of a 15-Month Multi-Channel Continuous Distribution Pilot on ITN Ownership and Access in Eastern Region, Ghana." *Malaria Journal*, vol. 17, no. 1, 2018, <https://doi.org/10.1186/s12936-018-2275-8>.

² Kolaczinski, Kate. U.S. President's Malaria Initiative VectorWorks Project, Updated December 2016, *School-Based Distribution Of Long-Lasting Insecticidal Nets: A Short Guide Based On Recent Country Experience.*, www.continuousdistribution.org/wp-content/uploads/2017/02/School-Based-Distribution-of-Long-Lasting-Insecticidal-Nets-2016.pdf.

³ "NetCALC/NetCALC Lite Planning Tool." *VectorWorks*, U.S. President's Malaria Initiative VectorWorks Project, 17 Sept. 2019, www.vector-works.org/resources/netcalc-planning-tool/.

La section 2 de ce manuel décrit le processus étape par étape pour concevoir et mettre en œuvre la distribution de MII en milieu scolaire, basé sur les étapes recommandées décrites sur continuousdistribution.org, quel que soit le canal de distribution.

La section 3 consiste en une feuille de calcul avec les étapes, les activités, les outils et les ressources pour concevoir et mettre en œuvre la distribution des MII en milieu scolaire. La feuille de calcul peut être remplie avec les noms des acteurs concernés et le calendrier pour chaque étape et activité. Chaque étape est accompagnée d'outils et de ressources mis au point par les pays qui ont mis ou mettent en œuvre la distribution de MII en milieu scolaire.

La section 4 contient un résumé à jour des profils de distribution des MII en milieu scolaire pour la Tanzanie, le Ghana, le Mozambique, la République démocratique du Congo (RDC) et la Guinée. Les enseignements tirés de ces pays peuvent éclairer d'autres pays intéressés à introduire ou à améliorer la distribution des MII en milieu scolaire.

2. ÉTAPES DE LA PLANIFICATION ET DE LA MISE EN ŒUVRE DE LA DISTRIBUTION DES MII EN MILIEU SCOLAIRE

Les étapes suivantes sont recommandées pour la planification et la mise en œuvre de la distribution de MII en milieu scolaire. Elles s'appuient sur le processus décrit sur continuousdistribution.org.

Étape 1 : Convoquer un comité de coordination
Objectif : Convoquer un comité national de coordination.
Résultat : Définition du mandat
Activités : • Dans certains pays, le comité national de coordination peut être placé sous les auspices du PNLP. Dans d'autres, le comité national de coordination peut être un sous-comité du groupe de travail technique national sur la lutte antivectorielle ou les MII. Lorsqu'il existe déjà un groupe de travail technique sur la lutte antivectorielle ou les MII, un comité indépendant national de coordination ne devrait pas être créé. Dans les pays dotés de systèmes de gouvernement décentralisés, il peut être nécessaire de créer des comités locaux de coordination. • Sélectionner les participants : représentants nationaux et locaux de toutes les entités gouvernementales et partenaires d'exécution participant à la planification et à la mise en œuvre de la distribution de MII dans les écoles (par exemple, Ministère de la santé, Ministère de l'éducation, partenaires logistiques, partenaires d'assistance technique). S'assurer dans la composition de ce comité de la représentation de toutes les entités gouvernementales et de tous les partenaires de mise en œuvre impliqués dans la planification et l'implémentation de la distribution de MII en milieu scolaire. • Inviter les participants. • Organiser la première réunion et élaborer un mandat. • Convenir de la fréquence des réunions. Lors de la planification et de la mise en œuvre de la distribution de MII en milieu scolaire, le comité national ou local de coordination devrait se réunir officiellement au moins une fois par mois et pourrait devoir se réunir de manière informelle plus régulièrement. Une fois la distribution de MII en milieu scolaire terminée, le comité de coordination peut se réunir moins fréquemment (p. ex., tous les trimestres) jusqu'à ce qu'il soit temps de commencer à planifier la nouvelle série de distribution scolaire.

Étape 2 : Élaborer un échéancier

Objectif : Élaborer un échéancier détaillé énumérant toutes les tâches requises pour planifier et mettre en œuvre la distribution des MII en milieu scolaire, avec des objectifs réalistes assortis de délais et une personne de référence pour chaque tâche.

Résultats : Calendrier

Activités :

- Convoquer le comité national de coordination pour préparer le plan de mise en œuvre.
- Élaborer un plan de mise en œuvre de la distribution des MII en milieu scolaire, y compris une liste de contrôle.
- Élaborer un échéancier de distribution en identifiant des étapes clés, un échéancier estimatif pour chaque étape, les échéances importantes et les parties responsables. La planification et la mise en œuvre de la distribution de MII en milieu scolaire exigent beaucoup de temps et de main-d'œuvre, de sorte qu'il faut allouer suffisamment de temps et de ressources humaines à chaque tâche. Il est également important d'envisager d'autres campagnes de lutte contre le paludisme (par exemple, la chimio prévention saisonnière, la distribution de masse de MII) et d'autres activités non liées au paludisme (p. ex. des activités mises en œuvre par le Ministère de l'environnement ou d'autres interventions sanitaires) qui ont lieu au même moment ou à peu près au même moment que la distribution prévue de MII en milieu scolaire. Si la distribution de MII en milieu scolaire est prévue immédiatement après ou peu de temps après une distribution de masse de MII, les responsables nationaux et locaux du Ministère de la santé n'auront peut-être pas le temps de se consacrer à la planification et à la mise en œuvre des deux activités de distribution. Il faut prendre cet aspect en considération dès le départ pour atténuer les problèmes liés aux ressources humaines.

Étape 3 : Élaborer un budget

Objectif : Élaborer un budget détaillé énumérant toutes les tâches requises pour planifier et mettre en œuvre la distribution des MII en milieu scolaire.

Résultats : Budget

Activités :

- Convoquer le comité national de coordination pour préparer le budget en vue de la distribution.
- Élaborer un modèle de budget.
- Effectuer des exercices d'établissement des coûts et remplir le modèle de budget.
- Examiner le budget avec les principaux responsables des coûts organisationnels et valider le budget avec le donateur, si nécessaire.

Étape 4 : Quantifier les besoins en MII

Objectif : Élaborer un plan d'évaluation de la quantité à grande échelle pour estimer le nombre de MII nécessaires à la distribution de MII scolaire sur une base annuelle, et élaborer un plan d'évaluation de la quantité à petite échelle pour déterminer le nombre de MII nécessaires pour chaque niveau local inclut(par

région, par district, par école).
Résultats : Plans de d'évaluation de la quantité à grande échelle et plans d'évaluation de la quantité à petite échelle
Activités : • Convoquer le comité national de coordination pour préparer un plan d'évaluation de la quantité à grande échelle • Effectuer la macroplanification. - Le cas échéant, utilisez NetCalc ou NetCalc Lite pour déterminer la quantité de MII nécessaire à la distribution dans les écoles pour atteindre ou maintenir l'accès. - Engager le ministère de la santé et le ministère de l'éducation pour obtenir des données sur les cours et les présences. - Utilisez les résultats de NetCalc et les données sur les inscriptions pour déterminer les classes qui sont éligibles pour la distribution de MII en milieu scolaire. - Valider toutes les décisions avec le Ministère de la santé et le Ministère de l'environnement. • Effectuez la microplanification. - Utilisez les données sur les inscriptions au niveau de l'école pour déterminer la quantité de MII requise pour chaque école éligible.

Étape 5 : Élaborer un plan d'action pour la logistique et la chaîne d'approvisionnement et se préparer à la mise en œuvre
Objectif : Élaborer un plan d'action pour la logistique et la chaîne d'approvisionnement
Résultats : Plan d'action pour la logistique et la chaîne d'approvisionnement, y compris un plan de micro-logistique, une liste de contrôle, de l'assurance de la qualité du stockage, des outils de suivi des MII et des registres de distribution dans les écoles et/ou des classes et des fiches de référence sur les rôles des enseignants.
Activités : • Convoquer le comité national de coordination pour élaborer ou réviser le plan d'action pour la logistique et la chaîne d'approvisionnement. • Déterminer la logistique avancée et inverse. - Pour la logistique avancée, le plan d'action pour la logistique et la chaîne d'approvisionnement devrait inclure les itinéraires de transport, les points de stockage et les points de distribution et préciser clairement les rôles et les responsabilités pour chaque activité et pour toutes les entités concernées. Il est essentiel de décrire comment les MII seront transportées du point d'entrée à chaque école éligible et, si nécessaire, entreposées en cours de cheminement. Il est également important de décrire comment chaque MII sera comptabilisée à chaque étape du processus. Si les MII destinées à la distribution en milieu scolaire sont achetées par une entité, stockées par une autre entité et transportées par une 3e entité, alors des rôles et responsabilités clairs doivent être définis pour chaque entité. - Pour ce qui est de la logistique inverse, le plan d'action pour la logistique et la chaîne d'approvisionnement devrait comprendre un plan de distribution des MII restantes après la fin de la

distribution des MII en milieu scolaire et préciser clairement les rôles et les responsabilités de chaque activité et de toutes les entités concernées. La destination des MII restantes après la fin d'une distribution scolaire varie d'un pays à l'autre (par exemple, en Tanzanie, les MII sont délivrées à des élèves particulièrement brillants dans d'autres classes, et au Ghana, les MII sont transférées des écoles aux établissements de santé ou aux magasins de district avoisinants pour être distribuées par les canaux de distribution des établissements de santé)

- Établir une liste de contrôle pour assurer la qualité des entrepôts et des lieux de stockage
- Élaborer et produire des outils de suivi des MII pour chaque niveau du système de santé ou d'éducation et entre les niveaux. Déterminer si les outils de suivi des MII seront sur papier ou électroniques et établir un budget en conséquence (c.-à-d., les outils de suivi des MII électroniques peuvent nécessiter une formation supplémentaire et l'acquisition d'appareils électroniques). Si différentes entités participent à l'approvisionnement, au stockage ou à l'entreposage, au transport et à la distribution des MII aux élèves, impliquer toutes les entités dans l'élaboration d'outils de suivi des MII afin d'assurer un système de suivi vérifiable pour chaque MII.
- Élaborer, produire et soumettre des registres de distribution dans les écoles et des classes et des fiches de référence sur les rôles des enseignants et des élèves. Si possible, inclure les registres de distribution dans les écoles et les fiches de référence sur les rôles des enseignants pendant le transport des MII vers les écoles afin qu'ils arrivent avec les MII, plutôt que de les transporter séparément.
- Élaborer un plan de micrologistique, y compris le regroupement des MII pour assurer le nombre approprié de MII pour chaque école.
- L'exécution du plan d'action pour la logistique et la chaîne d'approvisionnement peut impliquer la collaboration avec l'entité nationale en charge de la logistique et de la chaîne d'approvisionnement ou la passation de contrats avec une société de gestion logistique tierce (par exemple, au Ghana). Chaque approche présente des avantages et des inconvénients (encadré 1).
- Mettre en œuvre le plan d'action pour la logistique et la chaîne d'approvisionnement.

Encadré 1 : Avantages et inconvénients de l'utilisation d'entreprises de gestion logistique tierces pour la distribution de MII en milieu scolaire

Avantages	Inconvénients
Expertise : Expertise d'une entreprise de logistique tierce du secteur privé en logistique. Flottes adéquates : Les entreprises de logistique tierces du secteur privé possèdent des véhicules adéquats (c.-à-d. taille, quantité, qualité) ou peuvent facilement contracter des véhicules supplémentaires pour répondre à la demande. Concurrence : Les entreprises de logistique tierces du secteur privé font l'objet d'un appel d'offres concurrentiel, de sorte que la proposition la moins coûteuse ayant la capacité de répondre à la demande sera probablement sélectionnée. Reddition de comptes : Les entreprises de logistique tierces du secteur privé sont contractuellement tenues de fournir des services spécifiques, à une date précise, avec un montant spécifique de financement. Si des	Manque de connaissance du contexte local : Les entreprises de logistique tierces du secteur privé engagées au niveau central peuvent ne pas connaître le contexte local, comme l'emplacement spécifique des écoles. Par conséquent, elles peuvent devoir compter sur les responsables locaux de l'éducation ou de la santé pour localiser les écoles. Propriété : La passation de marchés avec une entreprise de logistique tierce du secteur privé peut réduire la participation du gouvernement dans la distribution de MII en milieu scolaire (c.-à-d. l'entité gouvernementale responsable de la logistique et de la gestion de la chaîne d'approvisionnement), en particulier si les contrats de logistique tierce sont émis par un partenaire d'exécution non gouvernemental. Si le gouvernement peut attribuer des contrats directement à des entreprises de logistique tierces, cela

entreprises de logistique tierces du secteur privé ne respectent pas leurs obligations contractuelles, elles peuvent être tenues responsables.	peut accroître sa participation.
--	----------------------------------

Étape 6 : Créer un plan et des outils de reddition de comptes, de suivi et de supervision et le mettre en œuvre

Objectif : Élaborer un plan de reddition de comptes et de supervision et mettre en œuvre des activités de suivi et de supervision.

Résultats : Plan de reddition de comptes, de suivi et de supervision, et outils de suivi et de supervision

Activités :

- Convoquer le comité national de coordination pour élaborer ou examiner le plan et les outils de reddition de comptes, de suivi et de supervision.
- Élaborer un plan de reddition de comptes pour identifier, prévenir et atténuer la fraude, le vol et le détournement des MII à tous les niveaux du système et à toutes les étapes. Le plan de reddition de comptes devrait être lié au plan d'action pour la logistique et la chaîne d'approvisionnement et à l'approche de la distribution proposée pour assurer un système de suivi vérifiable pour chaque MII. Assurer la reddition de comptes pour chaque MII exigera une coordination entre tous les partenaires qui soutiennent la distribution des MII en milieu scolaire.
- Élaborer un plan de suivi et de supervision et des outils de suivi et de supervision. De nombreux niveaux de suivi et de supervision sont nécessaires pour assurer la mise en œuvre réussie de la distribution de MII en milieu scolaire. Les rôles et responsabilités en matière de suivi et de supervision devraient être clairement énoncés dans le plan de suivi et de supervision. Des outils de suivi et de supervision devraient être mis au point pour chaque cadre chargé du suivi et de la supervision. L'outil doit correspondre aux objectifs de suivi et de supervision pour chaque cadre.
 - Les responsables nationaux de la santé et de l'éducation devraient effectuer des visites de suivi dans une sélection de régions, de districts et d'écoles participant à la distribution de MII en milieu scolaire au moins une fois pendant la distribution. Le principal objectif des visites de suivi effectuées par les responsables nationaux est d'observer la distribution des MII dans les écoles, de soutenir les collègues locaux et de tirer les leçons de l'expérience.
 - Les responsables régionaux de la santé et de l'éducation devraient effectuer des visites de suivi dans une sélection de districts et d'écoles participants au moins une fois pendant la distribution. Le principal objectif des visites de suivi effectuées par les responsables régionaux est d'observer la distribution des MII dans les écoles, de soutenir les collègues des districts et des sous-districts et de tirer les leçons de l'expérience.
 - Les responsables de la santé et de l'éducation des districts devraient effectuer des visites de suivi et de supervision dans une sélection d'écoles participantes au moins une fois pendant la distribution. Le principal objectif des visites de suivi et de supervision effectuées par les responsables de district est de veiller à ce que la distribution de MII en milieu scolaire soit mise en œuvre comme prévu, d'aider à résoudre les problèmes éventuels, de soutenir les collègues des sous-districts et des écoles et de tirer les leçons de l'expérience.
 - Dans les pays où il existe un cadre de responsables de l'éducation du niveau du sous-district chargés de surveiller et de superviser les écoles (par exemple, les responsables de l'appui à l'inspection scolaire au Ghana), les responsables de l'éducation des sous-districts devraient effectuer un suivi et une supervision des écoles dans leur zone de desserte régulièrement tout au long de la distribution.

L'objectif principal des visites de supervision et de suivi effectuées par les responsables des sous-districts est de veiller à ce que la distribution de MII en milieu scolaire soit mise en œuvre comme prévue, d'aider à résoudre les problèmes, de collecter des données, de soutenir les collègues de l'école et de saisir les leçons apprises.

- Si les responsables nationaux, régionaux, de district ou de sous-district sont remboursés ou autrement indemnisés pour leurs activités de suivi et de supervision, le plan de suivi et de supervision devrait inclure un plan de paiement. Le plan de paiement devrait comprendre un échéancier clair ainsi que des rôles et des responsabilités pour la soumission, la vérification et l'émission des paiements. Dans la mesure du possible, l'argent mobile devrait être utilisé pour rembourser/indemniser les fonctionnaires pour leurs activités de suivi et de supervision.

Étape 7 : Élaborer un plan de changement social et comportemental et le mettre en œuvre

Objectif : Élaborer un plan de changement social et comportemental (CSC) et mettre en œuvre des activités visant le CSC.

Résultats : Plan de CSC et activités et matériels visant le CSC.

Activités :

- Convoquer le comité national de coordination pour élaborer ou examiner le plan de CSC. Si les membres de l'équipe en charge du CSC du PNLP ne participent habituellement pas dans le comité de coordination, ils devraient être invités à la réunion du comité de coordination pour élaborer ou examiner le plan de CSC.
- Élaborer un plan de CSC aligné sur la stratégie de CSC nationale de lutte contre le paludisme. Le plan de CSC devrait avoir deux objectifs principaux :
 - Veiller à ce que tous les élèves éligibles et leurs parents soient au courant de la distribution de MII à l'école : la diffusion d'informations aux élèves et à leurs parents sur le but, le calendrier et la mise en œuvre de la distribution de MII à l'école devrait s'appuyer sur les canaux de communication existants dans l'école ou le sous-district, tels que les associations de parents d'élèves (APE), la radio communautaire, les canaux de communication existants à l'école, etc. L'information sur le but, le calendrier et la mise en œuvre de la distribution des MII en milieu scolaire devrait nécessiter peu d'adaptation pour chaque école ou sous-district et devrait être fondée sur des données probantes. Les informations doivent souligner que le MII est destiné au ménage, pas nécessairement à l'élève qui le reçoit. Les programmes pilotes ont montré que les élèves ont souvent le sentiment que les MII qu'ils reçoivent sont « les leurs », même s'ils ont déjà accès à une autre moustiquaire.
 - Veiller à ce que tous les élèves soient conscients de l'importance d'une utilisation correcte et cohérente des MII et de leur entretien. En effet, l'utilisation et l'entretien des MII sont déterminés par de nombreux facteurs internes, sociaux et structurels, par conséquent, les activités visant au CSC doivent être conçues pour traiter ces facteurs.. Par ailleurs, ces activités devront être adaptées pour tenir compte des variations infranationales et aller au-delà de la simple déclaration de faits sur l'importance de l'utilisation des MII ou l'entretien des MII pour aborder spécifiquement les facteurs internes, sociaux et structurels qui influencent cette utilisation et entretien des MII.. La stratégie nationale de lutte contre le paludisme mentionne probablement déjà les facteurs connus pour influencer la bonne utilisation et peut également inclure des activités potentielles qui pourraient être mises en œuvre pendant et après la distribution des MII en milieu scolaire pour promouvoir l'utilisation et l'entretien des MII. Dans la mesure du possible, les canaux de communication existants — tels que les conférences sur la santé à l'école, les clubs de santé à l'école, les assemblées scolaires — devraient être adaptés pour tenir compte des facteurs qui influencent les bonnes

pratiques vis-à-vis des MII.

- Concevoir et produire des activités et des matériels visant le CSC.
- Mener des activités visant le CSC : Les activités visant le CSC devraient être menées avant, pendant et après la distribution des MII en milieu scolaire. Avant la distribution, il est essentiel de s'assurer que tous les élèves éligibles, et leurs parents, sont informés du processus. Avant, pendant et après la distribution, il est important de s'assurer que tous les élèves sont conscients de l'importance d'une utilisation correcte et cohérente des MII et de leur entretien.

Étape 8 : Élaborer un plan et des outils de surveillance et d'évaluation et les mettre en œuvre

Objectif : Élaborer un plan et des outils de suivi et d'évaluation (S&E) et les mettre en œuvre.

Résultats : Plan de S&E, et outils de collecte de données et d'établissement de rapport

Activités :

- Convoquer le comité national de coordination pour élaborer ou examiner un plan et des outils de S&E. Si les membres de l'équipe S&E du PNLP ne participent habituellement pas dans le comité de coordination, ils devraient être invités à la réunion du comité de coordination pour élaborer ou examiner le plan et les outils de S&E.
- Élaborer un plan de S&E. Le plan de S&E devrait inclure un cadre logique ou un modèle logique (le cas échéant) et des indicateurs pour la distribution des MII en milieu scolaire.
- Déterminer si la collecte et la communication des données se feront à l'aide d'un existant ou d'un système propre à la distribution. Déterminer si la collecte et la communication des données se feront sur papier ou par voie électronique. Des outils de collecte de données et d'établissement de rapports devraient être mis au point en conséquence.
- Budgétiser en conséquence. Un système de collecte et de communication de données propre à la distribution de MII en milieu scolaire et/ou un système électronique de collecte et de communication de données peut nécessiter une formation supplémentaire ou l'achat de dispositifs électroniques.

Étape 9 : Élaborer un plan et des outils de formation d'orientation et les mettre en œuvre

Objectif : Élaborer un plan et des outils d'orientation et de formation et les mettre en œuvre.

Résultats : Plan et programme d'orientation et de formation, guide et matériel

Activités :

- Convoquer le comité national de coordination pour élaborer ou examiner un plan et des outils d'orientation et de formation.
- Élaborer un plan d'orientation et de formation : Chaque cadre participant à la distribution des MII en milieu scolaire a des besoins uniques en matière d'orientation et de formation. (Encadré 2 : Focus sur le Ghana.) Examiner comment le contenu de l'orientation et de la formation devrait être adapté à chaque cadre : responsables nationaux de la santé et de l'éducation, responsables régionaux et de district de la santé et de l'éducation, responsables de sous-district de l'éducation, enseignants de la santé et enseignants d'école. Diverses méthodes d'orientation et de formation peuvent être utilisées. L'approche est susceptible d'être influencée par le contexte. Dans certains pays et à certains niveaux, l'orientation et

la formation virtuelles pourraient être appropriées. Dans le cas d'une distribution de MII en milieu scolaire à petite échelle, il peut être possible de former tout le monde directement. Toutefois, dans le cas d'une distribution de MII en milieu scolaire à grande échelle, il peut être nécessaire d'utiliser un modèle de formation des formateurs. Élaborer l'ordre du jour des réunions d'orientation.

- Élaborer un guide et du matériel de formation : Le guide et le matériel de formation devraient décrire clairement les rôles et les responsabilités de chaque cadre participant à la distribution des MII en milieu scolaire. Il devrait inclure les rôles et responsabilités en matière de reddition de comptes, de distribution des MII aux élèves, de CSC, de suivi, de supervision, de collecte et de communication de données et de logistique inverse. Dans la mesure du possible, des approches d'apprentissage pour les adultes et l'application pratique des connaissances et des compétences devraient être utilisées.
- Identifier les formateurs.
- Déterminer le moment et le lieu des activités de formation. Afin de réduire les coûts associés à la formation, en particulier l'identification et la sous-traitance des lieux de formation, envisager d'utiliser des espaces gratuits ou peu coûteux pour la formation à tous les niveaux (p. ex., salles de conférence du bureau de district ou de sous-district).
- Afin de réduire les coûts associés à la formation, en particulier l'identification et la sous-traitance des lieux de formation, envisager d'utiliser des espaces gratuits ou peu coûteux pour la formation à tous les niveaux (p. ex., salles de conférence du bureau de district ou de sous-district). Le plan de paiement devrait comprendre un échéancier clair ainsi que des rôles et des responsabilités pour la soumission, la vérification et l'émission des paiements. Dans la mesure du possible, l'argent mobile devrait être utilisé pour rembourser/indemniser les formateurs et les stagiaires pour avoir organisé la formation ou y avoir assisté.

Encadré 2 : Orientation et formation à la distribution des MII en milieu scolaire : Focus sur le Ghana

La distribution de MII en milieu scolaire au Ghana est le fruit d'une collaboration entre le PNLP du Ghana Health Service (GHS) et le Programme d'éducation sanitaire en milieu scolaire (SHEP) du Ghana Education Service (GES). Il est appuyé par les donateurs et les partenaires d'exécution.

L'équipe nationale de distribution de MII en milieu scolaire est composée de membres du personnel du PNLP, de SHEP et du projet VectorLink de l'Initiative présidentielle contre le paludisme (PMI). L'équipe nationale est chargée d'orienter les équipes régionales et d'appuyer la formation des équipes de district et des fonctionnaires d'appui à l'inspection scolaire des sous-districts.

L'équipe régionale de distribution de MII en milieu scolaire est composée de coordonnateurs régionaux du SHEP et de coordonnateurs régionaux du GHS de lutte contre le paludisme. L'équipe régionale est une équipe permanente qui planifie et met en œuvre la formation sur la distribution des MII en milieu scolaire chaque année où elle a lieu. L'équipe régionale est responsable de la formation des équipes de district et des SISO de sous-district. L'équipe régionale est également responsable du suivi et de la supervision des équipes de district.

L'équipe de distribution des MII en milieu scolaire de district est composée du Directeur de l'éducation, du Directeur de la santé, du Directeur adjoint (supervision), du Coordonnateur SHEP de district, du Coordonnateur des écoles privées et du Coordonnateur de district lutte contre le paludisme. L'équipe de district est responsable du suivi et de la supervision des SISO.

Les **SISO** sont responsables du suivi et de la supervision de la distribution des MII dans les écoles ainsi que de la collecte et de la communication des données sur la distribution des MII dans les écoles.

Les équipes nationales et régionales participent à la distribution de MII en milieu scolaire depuis 2013 et, par

conséquent, n'ont besoin que d'une réunion/orientation de mise à niveau chaque année de mise en œuvre. Chaque année, les équipes de district et les SISO reçoivent une formation sur la distribution en milieu scolaire qui comprend les modules suivants: introduction à la distribution de MII en milieu scolaire; aperçu du paludisme; introduction aux MII; distribution continue de MII; CSC et mobilisation sociale; organisation et gestion des activités de distribution de MII en milieu scolaire; suivi et tenue de dossiers; rôles et responsabilités; et microplanification et logistique.

Étape 10 : Transport des moustiquaires imprégnées d'insecticide vers les sites de distribution scolaire

Objectif : Transporter les MII vers les écoles éligibles conformément au plan d'action pour la logistique et la chaîne d'approvisionnement.

Résultats : Livraison de MII dans les écoles

Activités :

- Déterminer le moment opportun pour le transport des MII vers les écoles afin de minimiser l'entreposage et le stockage au niveau local ou des écoles. Idéalement, les MII devraient être livrées aux écoles pour être distribuées le jour même afin qu'elles n'aient pas besoin d'être entreposées, ce qui pourrait entraîner des pertes ou des dommages.
- Élaborer les bons de livraison et autres documents requis pour le transport des MII du niveau national au niveau local jusque dans des écoles. (Étape de référence 5 : Élaborer et produire des outils de suivi des MII pour chaque niveau du système de santé ou d'éducation et entre les niveaux.) Les documents requis pour le transport des MII doivent être préparés par l'entité responsable de leur livraison.
- Gérer les pénuries et les surplus de MII pendant la distribution. On peut s'attendre à ce que les responsables locaux de la santé et de l'éducation qui mènent des activités de suivi, de supervision, de collecte de données et de communication de l'information transfèrent le surplus des MII des écoles ayant en excès vers les écoles qui en manquent.

Étape 11 : Distribuer les MII aux élèves

Objectif : Distribuer des MII aux élèves éligibles.

Résultats : MII distribuées aux élèves

Activités :

- Élaborer des directives de distribution aux classes éligibles. Les directives devraient décrire clairement les rôles et les responsabilités en matière de distribution de MII aux élèves et la manière d'enregistrer de communiquer et d'agrèger les données de distribution. Habituellement, l'enseignant principal ou l'enseignant titulaire de la classe est responsable de la distribution des MII aux élèves, de l'enregistrement, l'agrégation et la communication des données de distribution. Aux fins de la reddition de comptes, il est important d'impliquer plus d'un enseignant de chaque école dans ce processus
- Délivrer des moustiquaires imprégnées d'insecticide dans les écoles le jour désigné. Mener les activités visant le CSC, comme prévu et comme décrit dans le plan du CSC, pour promouvoir une utilisation et un entretien correct des MII.
- Mener des activités de suivi et de supervision pendant la distribution, comme prévu et comme décrit

dans le plan de reddition de compte, de suivi et de supervision.

- Effectuer la logistique inverse pour toutes les MII restantes après la distribution des MII en milieu scolaire, comme prévu et comme décrit dans le plan d'action pour la logistique et la chaîne d'approvisionnement.

Étape 12 : Analyser les données et ajuster le plan futur en fonction des constatations

Objectif : Identifier et documenter les réussites, les défis et les leçons apprises pour éclairer la planification et la mise en œuvre futures de la distribution des MII en milieu scolaire.

Résultat : Rapport final de distribution

Activités :

- Recueillir et analyser la formation, le suivi, la supervision, la distribution et la diffusion des données, et synthétiser les réussites, les défis et les leçons apprises.
- Réviser la formation, le suivi, la supervision, la distribution et les données de la distribution, ainsi que les succès, les défis et les leçons apprises avec les parties prenantes nationales et locales.
- Organiser et tenir des réunions de révision nationales et locales, s'il y a lieu, pour diffuser les données, les réussites, les défis et les leçons apprises.
- Rédiger et diffuser un rapport final.

3. MODELE ETAPE PAR ETAPE

Veillez trouver ci-dessous un lien vers le modèle qui montre les étapes, les activités, les outils et les ressources nécessaires à la planification et à la mise en œuvre de la distribution des MII en milieu scolaire.



SBD Exemplar
StepbyStep Template.

4. PROFILS DE PAYS

Les équipes de pays du projet PMI VectorLink en Tanzanie et au Ghana ont été invitées à remplir le modèle de pays ci-dessous en fonction de leur expérience de la mise en œuvre de la distribution de MII en milieu scolaire. Leurs expériences sont décrites dans les sections 4.1 et 4.2 ci-dessous. Pour le Mozambique, PMI VectorLink a contacté le projet VectorWorks et Global Health Supply Chain – Procurement Supply Management (GHSC-PSM), les responsables de la mise en œuvre pour obtenir des données et des informations. Pour la RDC et la Guinée, les données proviennent de PMI et de documents disponibles en ligne.

MODELE DE PAYS :

LISTE DES PARTENAIRES ET RESPONSABILITES

Augmenter la taille de la table, au besoin

Partenaire	Responsabilités

NOMBRE DE MOUSTIQUAIRES LIVREES

Augmenter la taille de la table, au besoin

Cycles de distribution	Année	Nombre de moustiquaires	Type de moustiquaires	Nombre de Districts	Nombre d'écoles	Notes
TOTAL à partir de mois Année (le cas échéant)						

OUTILS DE MISE EN ŒUVRE ELABOREES

Augmenter la taille de la table, au besoin

Documents
•
Outils
•
Modèles
•

LEÇONS APPRIS

ÉVALUATIONS EFFECTUEES (LE CAS ECHEANT) ET PRINCIPALES CONSTATATIONS

COUTS PAR MOUSTIQUAIRE DISTRIBUE

Augmenter la taille de la table, au besoin

TOUTE INFORMATION SUPPLEMENTAIRE

Augmenter la taille de la table, au besoin

4.1 TANZANIE : PROGRAMME DE DISTRIBUTION DE MII EN MILIEU SCOLAIRE (SNP)

LISTE DES PARTENAIRES ET RESPONSABILITES

Partenaire	Responsabilités
PNLP/Ministère de la santé, du développement communautaire, de l'égalité des sexes, des personnes âgées et des enfants (MoHCDGEC)	Ministère technique, fournit des directives de mise en œuvre
Bureau du Président, Administration régionale et administration locale (PO-RALG)	Ministère en charge de la mise en œuvre
Autorités locales	Agents en charge de la mise en œuvre au niveau régional et au niveau du Conseil
Projet PMI VectorLink	Partenaire de mise en œuvre (à partir de mi-2019), responsable de la distribution des MII et de la vérification des données des MII distribuées
Projet PMI VectorWorks	Partenaire de mise en œuvre (jusqu'à la mi-2019), responsable de la distribution des MII et de la vérification des données des MII distribuées
Simba Logistic and Equipment Supply	Entreprise de logistique tierce du secteur privé, responsable du transport des MII vers les écoles
Tanzania Communication and Development Center (Centre tanzanien de communication et de développement)	CSC
Tulong Afya	CSC

NOMBRE DE MOUSTIQUAIRES LIVREES

Cycles de distribution répartition (figure 1 à la page 22)	Année	Nombre de moustiquaires	Type de moustiquaires	Nombre de districts	Nombre d'écoles	Remarques
SNP 1	2013	437 930 ⁴	Standard	19	2 337	Projet pilote

⁴ RBM VCWG, and Tanzania NMCP. U.S. President's Malaria Initiative, *Continuous LLIN Distribution Piloting School Net Distribution in Mainland Tanzania*, www.pmi.gov/docs/default-source/default-document-library/implementing-partner-reports/tanzania3_networks.pdf?sfvrsn=6.

Cycles de distribution répartition (figure 1 à la page 22)	Année	Nombre de moustiquaires	Type de moustiquaires	Nombre de districts	Nombre d'écoles	Remarques
SNP 2	2014	489 099 ⁵	Standard	19	2 337	3 cycles dans les régions de Lindi, Mtwara et Ruvuma, qui, à l'époque, ne comptait que 19 communes/districts.
SNP 3	2015	494 407	PermaNet 2.0 standard	23	1 919	
SNP 4	2016	1 133 241	PermaNet 2.0 standard	62	5 242	7 régions ont été desservies au cours du SNP 4. Ces régions comptaient 54 communes/régions à l'époque.
SNP 5	2017	3 041 419	PermaNet 2.0 standard	105	9 540	14 régions ont été desservies au cours du SNP 5. Le Fonds mondial a acheté 2 095 406 MII et le PMI en a acheté 946 013.
SNP 6 ⁶	2018	2 757 969	PermaNet 2.0 standard et Piperonyl butoxide (PBO) PermaNet 3.0	105	9 540	14 régions ont été desservies au cours du SNP 6. 56 647 des MII distribuées étaient des moustiquaires PBO.
SNP 7 (Phase 1)	2019	1 260 698	PBO PermaNet 3.0	30	3 248	4 régions ont été desservies au cours du SNP 7 (phase 1).
Le SNP 7 (phase 2)	2020	1 849 686	PermaNet 2.0 standard	75	6 445	10 régions ont été desservies au cours

⁵ Tanzania Institute of Monitoring and Evaluation. 2017, *Process Evaluation of School Net Program Round 4*.

⁶ *School Net Program (SNP6) Final Report*, U.S. President's Malaria Initiative, 2018.

Cycles de distribution répartition (figure 1 à la page 22)	Année	Nombre de moustiquaires	Type de moustiquaires	Nombre de districts	Nombre d'écoles	Remarques
						du SNP 7 (phase 2).
SNP 8	2020	2 253 149	PBO PermaNet 3.0 et PermaNet 2.0 standard	39	4 065	1 région a été desservie au cours du SNP 8. 1 684 793 des MII distribuées étaient des moustiquaires PBO.
TOTAL : (À partir d'octobre 2020)		13 717 598				

OUTILS DE MISE EN ŒUVRE ELABOREES

Documents • Directives de mise en œuvre • Manuel de formation • Fiche de référence de l'enseignant • Registre de distribution des MII – Niveau de la classe • Registre de distribution des MII – Niveau de l'école • Registre de distribution des MII – Niveau de la commune • Registre de distribution des MII – Niveau régional
Outils • Liste de contrôle • Preuve de livraison • Système d'information sur la gestion de l'éducation de base
Modèles • Modèle de micro-planification • Modèle de retraite

LEÇONS APPRISES

Rapport coût-efficacité : Le coût économique par MII donnée au cours du SNP 5 était nettement inférieur à celui du SNP 3, en grande partie en raison des mesures de réduction des coûts mises en place aux niveaux national et local. Les mesures de réduction des coûts comprenaient l'utilisation du Système d'information sur la gestion de l'éducation de base comme seule source de données pour les inscriptions pour le SNP 5 au lieu de rémunérer les responsables de quartier et les agents de district pour collecter des données auprès de chaque école spécifiquement comme c'était le cas pour le SNP 3. Dans le même ordre d'idées, le SNP 5 s'est appuyé sur un processus de validation des données au niveau national mené par le gouvernement, plutôt que sur chaque projet menant sa propre validation des données, comme c'était le cas pour le SNP 3.
Faiblesse dans la conception : En excluant les élèves du secondaire de la population cible après le SNP 2, les ménages avec seulement des enfants plus âgés (en plus de ceux qui n'ont pas d'enfants) n'étaient pas touchés par le SNP ou la prise en charge prénatale/Programme élargi de vaccination (PEV) - sauf dans le cas relativement rare de redistribution des MII entre les ménages.
Surestimation de la durée de vie d'une moustiquaire : Les prévisions concernant l'utilisation et l'appropriation des MII étaient quelque peu optimistes. L'une des principales raisons de la surestimation tient au fait que l'on s'en remet à une estimation trop optimiste de trois années de durée de vie d'une moustiquaire.
Calendrier de la première SNP et interruption de la livraison de routine : la stratégie Keep Up de 2011 prévoyait que la SNP commencerait en 2012, mais elle n'a commencé qu'à la mi-2013, près de trois ans après la dernière campagne de distribution en masse dans les trois régions ciblées du sud.

Un grand nombre de points de distribution : Le grand nombre d'écoles et donc le nombre de points de distribution pour le SNP ont posé un défi opérationnel majeur. Le projet a commencé avec 2 337 points de distribution pour les écoles primaires et secondaires en 2013, et en 2017, le SNP 5 s'est étendu à 9 535 points de distribution pour les écoles primaires dans les 14 régions ciblées.
Amélioration de la centralisation des données : Grâce aux discussions sur la planification des SNP 1 à SNP 3, le PNLP et le PO-RALG ont centralisé les données et amélioré les systèmes, permettant au gouvernement et aux partenaires d'exécution d'accéder aux données au niveau central. Grâce à cette collaboration, le SNP a aidé le PO-RALG à officialiser la gestion des données lors de l'inscription, offrant ainsi un service très apprécié. Depuis le SNP 4, les classes ont été pré-identifiées sans visites coûteuses et exigeant beaucoup de temps pour collecter ou vérifier les données, et la distribution a eu lieu le même jour que la livraison des moustiquaires.
Réduction des cas de paludisme chez les élèves : Le programme a réduit les cas de paludisme chez les élèves. Le SNP a également conduit le PO-RALG, le Ministère de l'éducation et de la formation professionnelle et le Ministère de la santé, de la protection sociale et de l'environnement à resserrer leur coordination, ce qui a constitué un progrès important dans les activités multisectorielles de lutte contre le paludisme.
Quantification des besoins en MII : En plus de la modélisation originale qui explorait le cadre théorique pour le programme de distribution de MII en milieu scolaire, NetCalc a été utilisé pour effectuer une évaluation en quantité avant l'approvisionnement en moustiquaires et le déploiement. Plusieurs difficultés et certains enseignements tirés de ce processus ont permis d'améliorer le processus global de modélisation de la quantification. Au cours du SNP 1 jusqu'au SNP 3, la possession de la MII a été la cible utilisée lors de la quantification, tandis que l'accès de la population aux MII a été utilisé pour quantifier les besoins en MII après le SNP 4, ce qui a permis une meilleure harmonisation de la planification avec les objectifs stratégiques nationaux.

ÉVALUATIONS EFFECTUEES

Audit de procédure, 2015 (par le cabinet local, KAZI) TZ-ME.3-SNP3-Procedural-Audit-Report-for-VectorWorks-Tanzania-Jan-2016.pdf (continuousdistribution.org)
Évaluation du programme de distribution de moustiquaires en milieu scolaire, 2016 (par l'Université Tulane/IHI/NMCP) (aucune copie électronique disponible).
Audit de procédure, 2016 (par le cabinet local, HEURE) (aucune copie électronique disponible).
Analyse des coûts, 2016 (Par l'Université Tulane) ME.3.A.10.-Tanzania SNP5-cost-analysis USAID-APPROVED.pdf (vector-works.org)
Évaluation de la gestion des produits, 2017 (par le cabinet local TALEMWA) (aucun exemplaire électronique disponible).

COÛTS PAR MOUSTIQUAIRE DISTRIBUE⁷

L'établissement des coûts officiels selon les pratiques normalisées a été effectué pendant les SNP 3 et 5. Au cours du SNP 3, près de 500 000 MII ont été livrées par l'intermédiaire d'écoles dans trois régions pour un coût de 9,48 USD par MII donnée (1,58 USD par personne-année de protection). Un peu plus de trois millions de MII ont été livrées au cours du SNP 5 par l'intermédiaire d'écoles dans 14 régions pour un coût de 3,64 USD par MII donnée (0,60 USD par personne-année de protection) en 2017 (y compris le prix de la moustiquaire). Au cours du SNP 3, environ 5,96 USD des coûts totaux étaient destinés à la distribution, et le solde de 3,52 USD était le coût de la moustiquaire. En revanche, au cours SNP 5, environ 1,58 dollar était destiné à la distribution, et le solde de 2,06 dollars était destiné au coût de la moustiquaire.

TOUTE INFORMATION SUPPLEMENTAIRE

Les SNP 1, SNP 2 et SNP 3 ont été mis à l'essai dans trois régions : Lindi, Mtwara et Ruvuma.

Sept régions ont été desservies au cours du SNP 4 : Geita, Kagera, Lindi, Mara, Mtwara, Mwanza et Ruvuma.

14 régions ont été desservies au cours des SNP 5, SNP 6, SNP 7 et SNP 8 : Geita, Kagera, Katavi, Kigoma, Lindi, Mara, Morogoro, Mtwara, Mwanza, Pwani, Ruvuma, Shinyanga, Simu et Tabora.

⁷ Yukich, Joshua, et al. "Sustaining LLIN Coverage with Continuous Distribution: The School Net Programme in Tanzania." *Malaria Journal*, vol. 19, no. 1, 2020, <https://doi.org/10.1186/s12936-020-03222-8>.

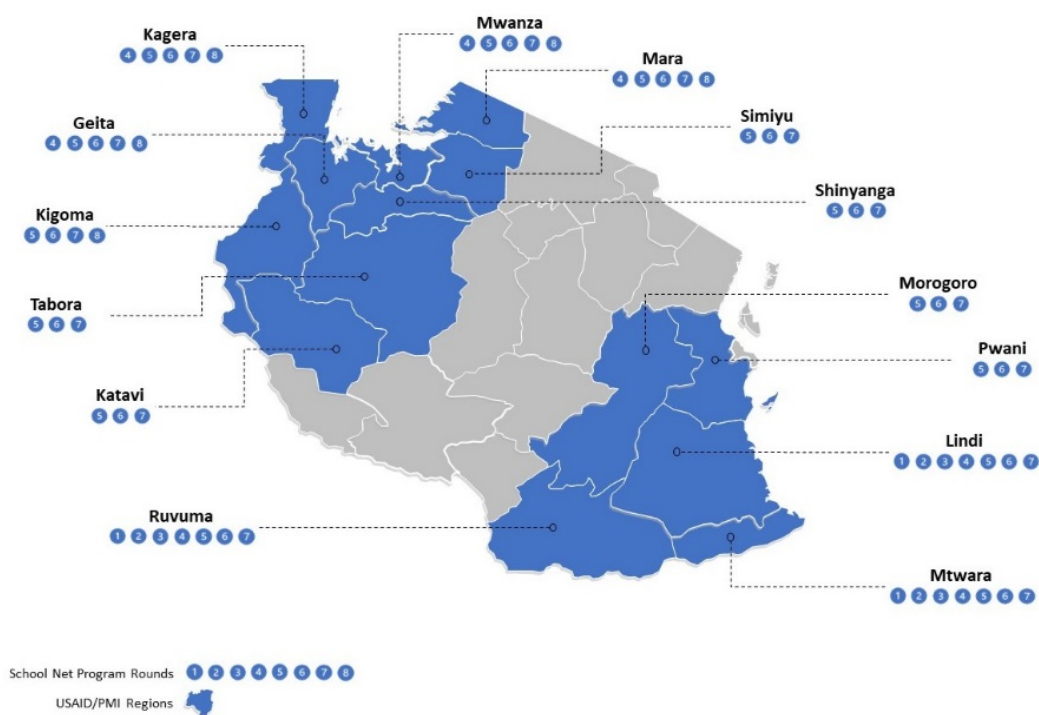


Figure 1 : Cycles de distribution des moustiquaires dans le cadre du programme de distribution des moustiquaires en milieu scolaire dans les régions prioritaires du projet PMI en Tanzanie⁸

⁸Source U.S. President's Malaria Initiative, VectorLink Project

4.2 GHANA : DISTRIBUTION DE MII EN MILIEU SCOLAIRE

LISTE DES PARTENAIRES ET RESPONSABILITES

Partenaire	Responsabilités
GHS/PNLP	Coordonne l'ensemble des activités de distribution de MII en milieu scolaire au niveau national. Facilite le lien entre le GES et les partenaires de mise en œuvre. Examine et approuve les données sur les effectifs scolaires afin de déterminer les stocks de MII à transporter dans les districts. Participe à la planification, à la mise en œuvre et à la supervision de la distribution de MII dans les écoles à l'échelle nationale.
Coordonneurs nationaux et régionaux de GES SHEP, responsables de district, SISO et enseignants	SHEP plaide auprès de la direction de GES pour l'inclusion de la distribution de MII en milieu scolaire dans le calendrier scolaire. SHEP compile les données sur les effectifs scolaires afin de déterminer les stocks de MII à transporter dans les districts. Suit et supervise la distribution des MII en milieu scolaire, et recueille et communique les données de distribution. Distribue les MII aux élèves.
Projet PMI VectorWorks (jusqu'à mi-2019) et projet PMI VectorLink (à partir de mi-2019)	Élabore une stratégie de distribution en milieu scolaire et des lignes directrices de mise en œuvre avec la participation de toutes les parties prenantes. Élabore des guides et du matériel de formation pour la planification et la mise en œuvre de la distribution de MII en milieu scolaire. Finance la formation, le suivi et la supervision.
GHSC-PSM et sous-traitants logistiques tiers	Gestion globale de la logistique nécessaire pour la distribution des MII en milieu scolaire. Gere les entrepôts et le transport des MII du niveau national vers les magasins des bureaux d'éducation de district et des écoles pour distribution. Aide à la formation, à la mise en œuvre et à la supervision de la distribution de MII en milieu scolaire.

NOMBRE DE MOUSTIQUAIRES LIVREES

Cycles de distribution (Figure 2 à la page 27)	Année	Nombre de moustiquaires	Type de moustiquaires	Nombre de districts	Nombre d'écoles	Remarques
---	-------	-------------------------	-----------------------	---------------------	-----------------	-----------

Cycles de distribution (Figure 2 à la page 27)	Année	Nombre de moustiquaires	Type de moustiquaires	Nombre de districts	Nombre d'écoles	Remarques
1	2012	180 000	Standard	26	2 035	Y compris la Région de l'Est
2	2013	1 237 200	Standard	190	18 846	Y compris neuf régions, sauf la région de l'Est
3	2013	135 609	Standard	26	2 052	Y compris la Région de l'Est
4	2014	1 373 850	Standard	216	19 245	Y compris dix régions
5	2016	936 357	Standard	150	16 026	Y compris six régions
6	2017	1 369 206	Standard	150	23 502	Y compris neuf régions
7	2019	1 351 574	PBO	196	21 541	Y compris 15 régions
8	2020	1 175 249	PBO	233	26 488	Y compris 15 régions
TOTAL en décembre 2020		7 759 045				

Jusqu'en 2019, le Ghana comptait 10 régions. En 2019, le nombre total de régions est passé à 16. En 2019 et 2020, des MII ont été distribuées dans 15 régions. La distribution de MII en milieu scolaire n'est pas effectuée dans les régions ou les districts qui pratiquent la pulvérisation intradomiciliaire.

OUTILS DE MISE EN ŒUVRE ELABOREES

Documents • Manuel de formation pour la distribution de MII dans les écoles primaires • Procédures de fonctionnement normalisées pour la distribution scolaire 2019 • Projet de guide de mise en œuvre (révisé en août 2020) • Présentation PowerPoint sur les Orientation des principales parties prenantes par VectorWorks
Outils • Application Net4Schs
Modèles • Rapport de distribution scolaire Formulaires A, B, C, D et E

LEÇONS APPRISSES

Collaboration interministérielle : Une collaboration étroite entre le SGH et le GES a contribué à la mise en œuvre réussie de la distribution de MII en milieu scolaire, y compris les activités de suivi, de supervision, de collecte de données et de production de rapports. L'acceptation de la distribution de MII en milieu scolaire par les responsables nationaux et locaux de la santé et de l'éducation est élevée.

Ghana Education Management Information System (Système d'information sur la gestion de l'éducation au Ghana) (EMIS, ou SIGE) : Des améliorations du SIGE sont nécessaires pour renforcer la qualité des données sur les effectifs scolaires disponibles. Un engagement avec les responsables nationaux et locaux du SIGE est nécessaire pour s'assurer que les données sur les inscriptions scolaires sont disponibles et accessibles en temps réel, ou mises à jour au début de l'année scolaire afin d'éviter la nécessité d'utiliser les données sur les inscriptions de l'année scolaire précédente pour évaluer la quantité des MII à grande et petite échelles.. La disponibilité de données de qualité sur les effectifs scolaires peut contribuer à réduire l'offre excédentaire et insuffisante de MII dans les écoles.

Numérisation de la collecte de données : La collecte de données sur la distribution des MII en milieu scolaire et la production de rapports par les SOSI ont été numérisées grâce à une collaboration entre le PNLP et PMI VectorLink, ce qui a permis la rapidité et l'exactitude de la collecte et de la communication de ces données. Les données relatives à la distribution des MII sont désormais mises à la disposition des responsables nationaux et locaux de la santé et de l'éducation en temps quasi réel.

Écoles privées : l'inclusion des écoles privées dans la distribution des MII en milieu scolaire augmente le nombre d'élèves touchés. Les écoles privées sont exclues si seules les données du SIGE sont utilisées pour l'évaluation des quantités à grande et petite échelles car certaines écoles privées ne sont pas contenues dans le SIGE. La consultation des SOSI et des responsables de l'éducation de district au cours du processus de microplanification est essentielle pour s'assurer que les écoles privées éligibles sont incluses dans la distribution des MII en milieu scolaire.

Structures existantes : Le SHEP du Ghana est bien établi au niveau national, régional et scolaire. Les coordonnateurs du SHEP à chaque niveau sont responsables de la planification et de la mise en œuvre des activités de santé dans les écoles. Le Ghana dispose également d'un système bien établi de superviseurs et de SISO au niveau des sous-districts, qui sont chargés de suivre et de superviser régulièrement 10 à 15 écoles. Le Ghana compte plus de 26 000 écoles primaires publiques et privées. La prolifération des écoles primaires de base assure un bon lien entre les écoles et les ménages. (Selon la Banque mondiale, le taux net de scolarisation dans le primaire en 2019 était de 86%⁹ et le taux brut de scolarisation dans le primaire était de 104%.¹⁰) Les réunions de l'APE sont des canaux importants pour assurer le soutien communautaire à la distribution de MII en milieu scolaire et diffuser des informations avant, pendant et après la distribution.. L'utilisation des structures éducatives existantes permet une bonne mise en œuvre de la distribution de MII en milieu scolaire.

CSC : Les activités visant le CSC afin de promouvoir l'utilisation et l'entretien des MII sont menées avant, pendant et après la distribution des MII en milieu scolaire. La distribution des MII à l'école continue d'être l'occasion de promouvoir l'utilisation et l'entretien des MII au sein des élèves, et de les encourager à le faire

⁹ "School Enrollment, Primary (% Net) – Ghana." *Data*, The World Bank, Feb. 2020, <https://data.worldbank.org/indicator/SE.PRM.NENR?locations=GH>.

¹⁰ The "School Enrollment, Primary (% Gross) – Ghana." *Data*, The World Bank, Sept. 2020, <https://data.worldbank.org/indicator/SE.PRM.ENRR?locations=GH>.

également dans leurs foyers avec les membres de leurs familles.

APE : Les réunions de l'APE font partie intégrante du soutien communautaire à la distribution des MII en milieu scolaire. Les réunions de l'APE sont également un moyen important de diffusion de l'information avant, pendant et après la distribution des MII en milieu scolaire. Les programmes de sensibilisation de l'APE et de la communauté ont montré que les familles et les enfants étaient les mieux touchés par les pièces de théâtre, les chansons et la récitation des poèmes favorisant l'adoption d'une utilisation positive des MII et de bons comportements en matière d'entretien des MII.

ÉVALUATIONS EFFECTUEES ET PRINCIPALES CONSTATATIONS

Distribution continue de MII à travers les écoles primaires et les établissements de santé au Ghana : évaluation du processus pilote dans la Région Orientale, 2012.

Analyse des coûts Série 4 : Répartition des établissements de santé et des écoles au Ghana, 2015-2016¹¹

COUTS PAR MOUSTIQUAIRE DONNEE

Selon l'analyse des coûts publiée par VectorWorks en 2018, le système de distribution de routine des MII en milieu scolaire revient à un coût économique de 4,31 USD par moustiquaire donnée en 2016. De ces coûts, environ 1,61 USD était destiné à la distribution, et le reste, soit 2,70 USD, était destiné à l'achat de la moustiquaire. Ainsi, le facteur financier le plus important a été le coût des MII, qui comprend le l'achat, l'assurance et le fret. Les dépenses afférentes au personnel et les dépenses marginales ont été le deuxième facteur et enfin les dépenses liées à la supervision, au suivi et à l'évaluation ont constitué le troisième facteur coûteux. .

¹¹ Scates, Sara, and Joshua Yukich. U.S. President's Malaria Initiative, VectorWorks Project, *Cost Analysis Series 4: Health Facility and School Distribution in Ghana, 2015-2016*, www.vector-works.org/wp-content/uploads/ME.3.A.3-Ghana-ITN-CD-Costing-Report-2018-9-11_USAID-APPROVED.pdf.

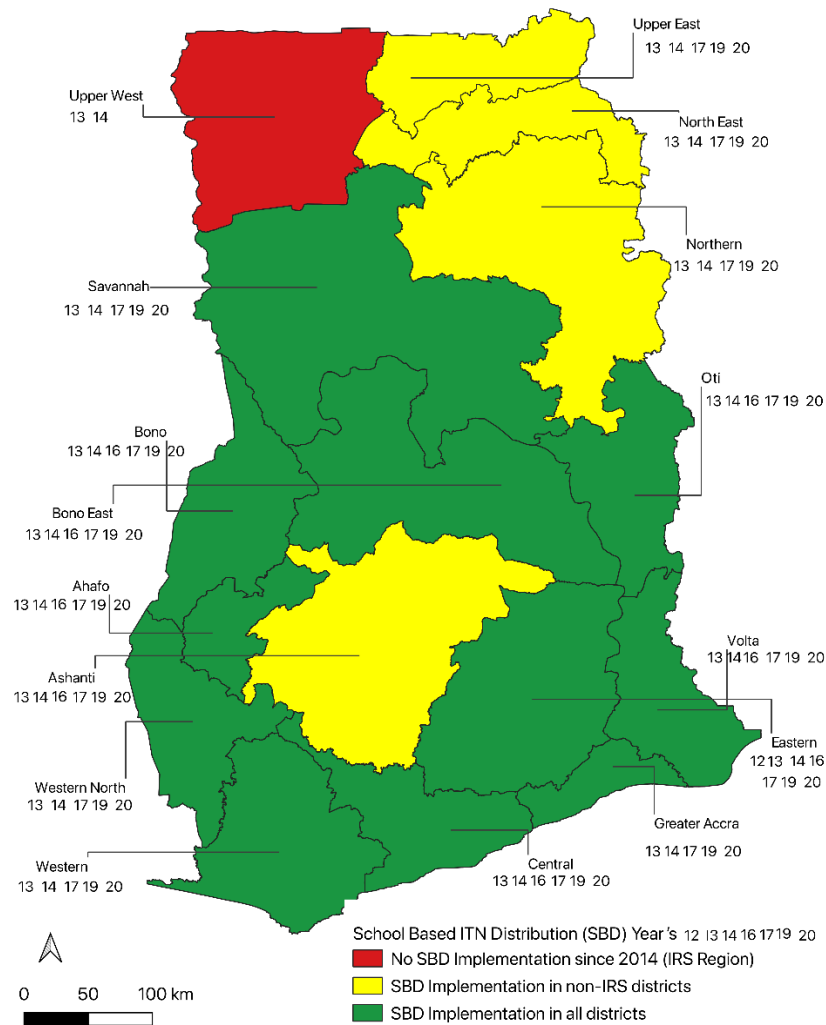


Figure 2 : Carte montrant les régions de distribution des MII en milieu scolaire au Ghana¹²

¹² Source: PMI VectorLink Ghana

4.3 MOZAMBIQUE : PROJET PILOTE DE DISTRIBUTION DE MII EN MILIEU SCOLAIRE

LISTE DES PARTENAIRES ET RESPONSABILITES

Partenaire	Responsabilités
Projet PMI VectorWorks	Appui au PNLP et au PMI dans la coordination des partenaires de mise en œuvre pour le premier cycle du projet pilote de distribution de MII en milieu scolaire. Fourniture de ressources, d'assistance technique et de documents de référence aux partenaires pour l'élaboration d'outils de planification. Collaboration avec le PNLP et ses partenaires pour finaliser les outils de distribution, de production de rapports et de supervision. En collaboration avec le PNLP et GHSC-PSM, VectorWorks a également planifié et mis en œuvre une microplanification et une formation de formateurs¹³
PNLP	Activités de coordination et de mise en œuvre
MDS	La coordination
MDE	La coordination
GHSC-PSM	Logistique

NOMBRE DE MOUSTIQUAIRES LIVREES

Round de distribution (Figure 3 on page 31)	Année	Nombre de moustiquaires	Type de moustiquaires	Nombre de districts	Nombre d'écoles	Remarques
1	2018	26,690 ¹⁴	Standard	1	134 écoles primaires	Namarroi : District d'intervention Mulevala : District control
2	2019	30,000	Standard	1	134 écoles primaires	Namarroi : District d'intervention Mulevala : District

¹³ Johns Hopkins Center for Communication Programs. U.S. President's Malaria Initiative, VectorWorks Project, 2018, *The VectorWorks Project Year 4 Semiannual Report: October 1, 2017–September 30, 2018*.

¹⁴ U.S. President's Malaria Initiative, *Ensuring Continuous Access to Bed-nets through Primary Schools*.

Round de distribution (Figure 3 on page 31)	Année	Nombre de moustiquaires	Type de moustiquaires	Nombre de districts	Nombre d'écoles	Remarques
						control
TOTAL		56,690				

OUTILS DE MISE EN ŒUVRE ELABOREES

Documents - Outils de microplanification de la distribution scolaire - Outils de supervision - Aide visuelle pour l'identification de la marque de MII¹⁵
Outils - Feuille 6-A, Feuille 6-B, Rapport de compatibilité - Feuille avec photos de la marque de MII utilisée pendant la campagne et d'autres marques de MII courantes
Modèles Evaluation du transport des MII, Distribution par classes (1, 3,5), Fiche de comparaison, Fiche de supervision, Budget de supervision, Formation en cascade

LEÇONS APPRISES

Coûts du projet : Il est important de comparer le rapport coût-efficacité de la distribution des MII en milieu scolaire à différentes échelles, telles que la distribution nationale ou locale des MII en milieu scolaire, en particulier dans les zones où les écoles sont disparates ou ont un faible taux de scolarisation, et de mesurer l'impact sur les résultats en matière de santé et d'éducation.
Accès aux MII : Il sera important de recueillir des informations sur la question de savoir si les MII sont redistribuées à l'intérieur et à l'extérieur des ménages, en particulier sur les taux de distribution entre les ménages des MII excédentaires dans divers contextes. Ces informations seront utiles aux pays pour savoir si la combinaison de canaux de distribution choisis prive certains sous-groupes de la population avec un accès limité aux MII ou pas.
Distribution continue : La distribution continue de MII en milieu scolaire s'est avérée à la fois faisable et utile par rapport à la distribution annuelle de MII en milieu scolaire. La distribution continue des MII en milieu scolaire devrait être suivie par les responsables de la mise en œuvre et les enseignements tirés devraient être diffusés auprès des parties prenantes concernées et des communautés internationales. Il a été noté que la capacité du Ministère de l'éducation était limitée et que des efforts considérables seraient nécessaires pour coordonner, mettre en œuvre et surveiller la distribution des MII en milieu scolaire en tant qu'événement

¹⁵ Mozambique – Final evaluation report

continu.
Regroupement des écoles : Il n'a pas été possible de regrouper les écoles et désigner une école comme point de distribution centrale dans les zones ayant une infrastructure limitée (c.-à-d. la qualité des routes). Il est important de faire participer les parents aux activités de l'école de leur propre communauté afin de renforcer les liens entre les enseignants, l'école et les parents et d'accroître la participation dans la distribution des MII en milieu scolaire.
Intégration des activités : La faisabilité et le potentiel de rentabilité de l'intégration de la distribution de MII en milieu scolaire à d'autres activités de santé en milieu scolaire, comme la distribution de vermifuges, peuvent être possibles. Une analyse plus approfondie des coûts devrait être effectuée. L'intégration de la distribution de MII en milieu scolaire et d'autres activités de santé en milieu scolaire nécessitera un énorme travail de coordination.
Conseils scolaires : Les conseils scolaires sont une structure existante dans chaque école primaire, composée du directeur de l'école, des enseignants, des parents et des dirigeants communautaires. En raison de leur influence et de leur réputation, les conseils scolaires se sont avérés, contrairement aux élèves, être des agents de changement plus efficaces pour promouvoir l'utilisation des MII dans la communauté.
Calendrier approprié : La distribution de MII en milieu scolaire devrait suivre la distribution de masse de MII, avant ou après la saison des pluies, et la distribution de MII en milieu scolaire ne devrait pas être effectuée pendant la période la plus chargée de l'année, c.-à-d. la saison agricole.

ÉVALUATIONS RÉALISÉES/PRINCIPALES CONSTATATIONS

Projet pilote de distribution de MII en milieu scolaire au Mozambique : Évaluation initiale dans les districts de Namarroi et Mulevala, province de Zambèze 2018/2019.

1. Deux cycles annuels de distribution de MII en milieu scolaire à trois classes d'élèves du primaire dans un district rural de la province de Zambèze ont largement contribué à maintenir la couverture en MII obtenue dans le cadre de la campagne de distribution massive précédente.
2. Le suivi effectué seulement deux ans après la campagne était trop insuffisant pour permettre de faire des déclarations précises sur la faisabilité de la chaîne scolaire pour maintenir la couverture universelle en MII sans d'autres campagnes de masse. Cependant, les résultats suggèrent que cette approche, en combinaison avec le plan de CSC sur les comportements positifs en matière d'entretien des moustiquaires, pourrait être un élément prometteur dans une stratégie de distribution continue de MII. Si la distribution scolaire n'est considérée que comme un canal supplémentaire entre les campagnes de masse tous les trois ans, les résultats suggèrent qu'elle est un moyen réaliste qui permet de réduire de 24% le creux de couverture avant la campagne.
3. Après deux ans, aucune différence dans la couverture en MII n'a été observée entre les districts d'intervention et de contrôle. Cela peut s'expliquer par des « interventions involontaires » dans le district de contrôle tel qu'un meilleur accès aux soins prénatals, au PEV et aux MII, et à une rétention plus élevée des moustiquaires de campagnes, probablement en raison d'un comportement positif en matière d'entretien des moustiquaires. Cependant, les données suggèrent que des différences croissantes seraient observées au cours des années suivantes en l'absence de nouvelles campagnes de distributions.

COUTS PAR MOUSTIQUAIRE DISTRIBUE

Le coût de la distribution pour le premier cycle de distribution (2018) était de 3,89 \$US par MII. Le coût de distribution pour le deuxième cycle de distribution (2019) était de 1,81 \$US par MII.

En général, les coûts d'activité ont diminué, passant de 107 563,57 \$US pour le premier cycle de distribution (2018) à 50 648,96 \$US pour le deuxième cycle de distribution (2019). Les principales raisons étaient les suivantes :

- La formation pour le deuxième cycle de distribution était une formation de recyclage (c.-à-d. moins de jours et moins intense parce que tous les stagiaires ont été formés l'année précédente).
- Il y a eu moins de visites de suivi du niveau central au district d'intervention au cours du deuxième cycle de distribution qu'au cours du premier cycle de distribution.

TOUTE INFORMATION SUPPLEMENTAIRE

Suite à la conclusion du deuxième cycle de distribution en 2019, le PNLP a décidé de ne pas procéder à la distribution nationale ou locale de MII en milieu scolaire.

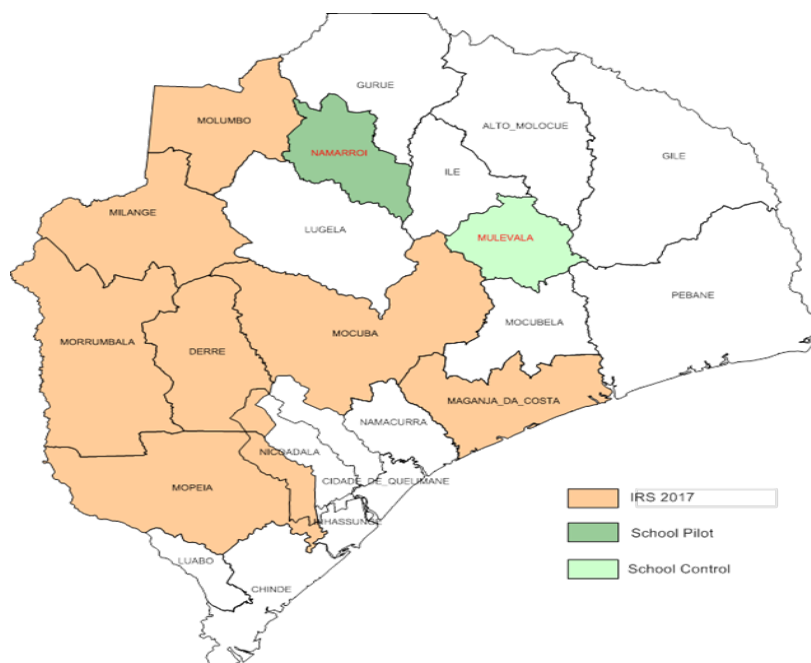


Figure 3: Carte montrant la province de Zambèze avec les districts d'intervention et de contrôle pour l'école pilote¹⁶

¹⁶ Source: MZ.7.C.9. Dissemination Workshop Presentation (VectorWorks).

4.4 RÉPUBLIQUE DÉMOCRATIQUE DU CONGO : DISTRIBUTION DE MII EN MILIEU SCOLAIRE

LISTE DES PARTENAIRES ET RESPONSABILITES

Partenaire	Responsabilités
Projet PMI VectorWorks	En 2017, le PMI a fourni une assistance technique au PNLP et à ses partenaires pour élaborer des lignes directrices pour la distribution de MII en milieu scolaire qui serviront de guides de planification, de mise en œuvre et d'évaluation standard.¹⁷ A Fourni une liste détaillée des informations à prendre en considération pour les évaluations des sites qui seront intégrées dans les plans de mise en œuvre au niveau provincial A fourni un modèle/une orientation pour les plans provinciaux de mise en œuvre (microplans), qui reflète le guide de mise en œuvre national et comprend des lignes directrices pour un budget, un plan logistique et une orientation d'en matière de quantification. A fourni une assistance technique à distance pour l'examen des plans provinciaux de mise en œuvre, au besoin.
Fonds d'urgence international des Nations unies pour l'enfance	A diriger la mise en œuvre et rédigée les guides provinciaux de mise en œuvre.
Programme National de Lutte contre le Paludisme (PNLP)	A envoyé des superviseurs au niveau provincial pour lancer le processus de planification de la distribution des MII en milieu scolaire. A fourni l'appui technique à la collecte de données.
MDS	A fourni l'appui technique à la collecte de données. A supervisé la formation au niveau des districts et au niveau central.
Ministère de l'enseignement primaire et secondaire ¹⁸	A envoyé des superviseurs au niveau provincial pour lancer le processus de planification de la distribution des MII en milieu scolaire en collaboration avec le PNLP. A supervisé toutes les étapes de la mise en œuvre au niveau provincial (coordonnateurs provinciaux de l'éducation), en collaboration avec le PNLP et ses partenaires. A supervisé la formation, la planification de la distribution de MII en

¹⁷ U.S. President's Malaria Initiative. "DRC Malaria Operational Plan FY 2018." *PMI.gov*, 2018, www.pmi.gov/docs/default-source/default-document-library/malaria-operational-plans/fy-2018/fy-2018-democratic-republic-of-the-congo-malaria-operational-plan.pdf?sfvrsn=5.

¹⁸ U.S. President's Malaria Initiative, 2017. *Democratic Republic of the Congo LLIN School Distribution – Implementation Guide*.

Partenaire	Responsabilités
	milieu scolaire et le suivi et la supervision de la mise en œuvre de la distribution de MII en milieu scolaire. A mené des activités visant le CSC, en particulier en diffusant les informations des enseignants formés aux élèves pendant les assemblées et dans les classes.
SanRu	A mené des activités visant le CSC
Superviseurs territoriaux et comités de parents	A identifié les goulots d'étranglement de la distribution et a pris des mesures correctives.

NOMBRE DE MOUSTIQUAIRES LIVREES

Cycles de distribution (Figure 4 à la page 37)	Année	Nombre de moustiquaires	Type de moustiquaires	Nombre de districts	Nombre d'écoles	Remarques
1	2014 – 2015	380 004 ¹⁹	Aucune information trouvée	12 Zones de santé sélectionnées : six zones d'intervention et six zones de contrôle	1 094 ²⁰	Pilote dans la province du Kasai Central
2	Année scolaire 2017-2018	—	—	—	—	Province du Tanganyika
	Année scolaire 2017-2018	—	—	—	—	Province de Lualaba

¹⁹ U.S. President's Malaria Initiative. "DRC Malaria Operational Plan FY 2017." *PMI.gov*, 2017, www.pmi.gov/docs/default-source/default-document-library/malaria-operational-plans/fy17/fy-2017-democratic-republic-of-congo-malaria-operational-plan.pdf?sfvrsn=19.

²⁰ U.S. President's Malaria Initiative, 2017. *Democratic Republic of the Congo LLIN School Distribution – Implementation Guide*.

Cycles de distribution (Figure 4 à la page 37)	Année	Nombre de moustiquaires	Type de moustiquaires	Nombre de districts	Nombre d'écoles	Remarques
	Année scolaire 2017-2018	—	—	—	—	Province du Lomami
TOTAL en juillet 2020		380 000				

OUTILS DE MISE EN ŒUVRE ELABOREES

Documents

- Calendrier de distribution des MII en milieu scolaire montrant la liste des activités/tâches et les résultats attendus
- Liste de contrôle pour la planification de la mise en œuvre de la distribution continue des MII
- Modèle de budget détaillé pour la distribution des MII en milieu scolaire
- Évaluation du stockage
- Plan de communication pour la distribution des MII en milieu scolaire
- Cadre logique de l'approche de distribution des MII dans les écoles primaires
- Enquête d'évaluation de la distribution continue
- Test de formation avant et après la distribution en milieu scolaire
- Plan de transport provisoire
- Bordereau de livraison/réception et fiches d'inventaire
- Fiche de distribution en classe

Outils

- Des fiches d'information pour les activités de soutien
- Matrice de messages montrant le public cible, les objectifs de communication, les messages clés et les canaux de distribution de messages
- Questionnaire

Modèles

- Modèle de budget, y compris les détails du budget, les paramètres budgétaires indiquant les taux d'indemnités journalières, les taux de transport, les coûts de photocopie, etc., le nom et le titre des participants, la planification, le transfert des MII, la mise en œuvre, la diffusion
- Fiche d'information – Distribution des MII en milieu scolaire
- Fiche d'information – Prévention du paludisme
- Formulaire A - à remplir par l'enseignant lors de la distribution
- Formulaire B - à remplir par le principal après distribution
- Formulaire C - à remplir par le Sub Proved après la distribution à l'école
- Formulaire D - à remplir par le Proved après la distribution à l'école

LEÇONS APPRISES

Manque de preuves :

- Aucune évaluation initiale n'a été effectuée à la suite de la campagne de masse de 2014 dans le Kasai Central et, par conséquent, il était très difficile de déterminer les effets de la distribution de MII en milieu scolaire dans les zones ciblées.
- Ni l'équipe d'évaluation ni l'équipe de mise en œuvre n'ont démontré la valeur ajoutée de la distribution

de MII en milieu scolaire sur la prévention du paludisme ou l'incidence du paludisme dans le Kasai Central. • Cette distribution de MII en milieu scolaire a été mise en œuvre en conjonction avec une distribution de MII à l'échelle communautaire qui ciblait les femmes enceintes qui n'effectuaient pas de consultation prénatale ou qui n'accouchaient pas dans un établissement de santé, et les enfants qui n'avaient pas terminé leur calendrier de vaccination. Par conséquent, il est difficile d'évaluer l'impact de la distribution de MII en milieu scolaire par rapport à la distribution simultanée de MII en milieu communautaire.
Calendrier : Le début de ce projet pilote de distribution de moustiquaires imprégnées d'insecticide en milieu scolaire a commencé six mois après la campagne de masse (distribution de masse : novembre 2014, projet pilote de distribution de MII en milieu scolaire: juin 2015). Toutefois, le projet pilote de distribution de MII en milieu scolaire n'a pas suivi la distribution unique recommandée en milieu scolaire. Au contraire, la distribution a eu lieu dans les écoles cibles pendant plus d'un an. La durée de cette activité s'étendait d'avril 2015 à mars 2017, date à laquelle l'évaluation a été finalisée.
Mauvaise extrapolation des données : Dans une école, le directeur et le directeur adjoint ont mené leur propre « étude » pour déterminer si la distribution avait une incidence sur l'absentéisme. Ils ont conclu qu'en raison de la diminution du nombre d'élèves absents en raison de la fièvre après distribution, la distribution a été fructueuse et a entraîné une diminution de l'absentéisme dans l'ensemble de la province.
Collaboration/partenariat : Peu de détails ont été fournis sur le niveau de collaboration et de partenariat entre les secteurs de la santé et de l'éducation. Il semble que le secteur de l'éducation ait participé à des réunions, mais peut-être pas à la prise de décisions.
Stock tampon de MII : Il est essentiel de fournir un stock de réserve de MII, tant dans les plans d'évaluation de la quantité à grande échelle que dans les plans d'évaluation de la quantité à petite échelle en cas de demandes inattendues ou d'erreurs de données.

ÉVALUATIONS EFFECTUEES ET PRINCIPALES CONSTATATIONS²¹

Avant la campagne, une évaluation rapide de la disponibilité et de l'utilisation des MII dans la communauté a été effectuée pour fournir des données de base.
Au cours de la campagne, un suivi interne a été effectué par les superviseurs territoriaux et le comité des parents pour identifier les goulots d'étranglement et prendre des mesures correctives.
À la fin de la campagne, un suivi externe a été effectué par une institution indépendante pour évaluer la qualité de l'intervention ainsi que le niveau de disponibilité et d'utilisation des MII.
Des évaluations, comme un test de formation sur la distribution pré-/postscolaire, devraient être effectuées avant et après la formation pour s'assurer que les personnes formées ont bien compris le programme.

²¹ Berthe, S. U.S. President's Malaria Initiative, VectorWorks Project, Mar. 2017, *VectorWorks Project Trip Report DRC*.

COUTS PAR MOUSTIQUAIRE DONNEE

Inconnu . Selon une note de reprogrammation du plan opérationnel du PMI RDC Malaria pour l'exercice 2016, les 380 000 MII ont été achetées à 3,00 USD par MII.

INFORMATION SUPPLEMENTAIRE

La distribution de MII en milieu scolaire consistait à donner une MII gratuite à chaque élève de la SIL, du CE1 et du CM2 du primaire, ainsi qu'à chaque membre du personnel enseignant des écoles bénéficiaires.

En ce qui concerne le CSC, les messages devraient souligner que les MII sont destinées aux ménages, pas nécessairement aux élèves qui les reçoivent. Comme pour la distribution dans les établissements de santé, c'est le ménage qui décide de la façon de d'utiliser sa MII. Les programmes pilotes ont montré que les élèves ont souvent le sentiment que les MII qu'ils reçoivent sont « les leurs », même s'ils ont déjà accès à une autre moustiquaire.

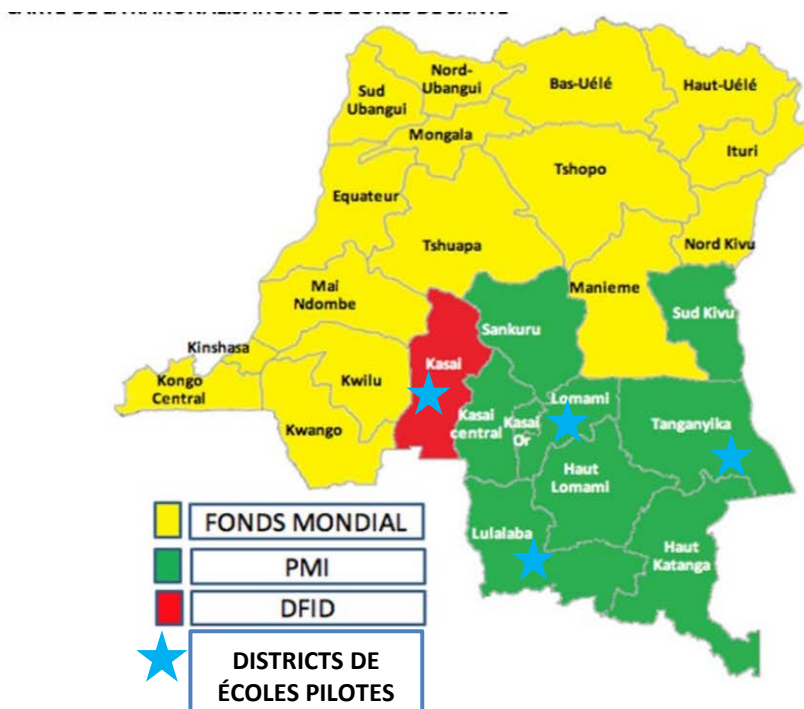


Figure 4 : Carte montrant les domaines d'intervention du PMI et des partenaires en RDC²²

²² U.S. President's Malaria Initiative. "DRC Malaria Operational Plan FY 2017." *PMI.gov*, 2017, www.pmi.gov/docs/default-source/default-document-library/malaria-operational-plans/fy17/fy-2017-democratic-republic-of-congo-malaria-operational-plan.pdf?sfvrsn=19.

4.5 GUINÉE : PROJET PILOTE DE DISTRIBUTION DE MII EN MILIEU SCOLAIRE

LISTE DES PARTENAIRES ET RESPONSABILITES

Partenaire	Responsabilités
PNLP	CSC Gestion de la logistique A dirigé la formation des formateurs en collaboration avec le projet PMI VectorWorks à Boffa
Projet PMI VectorWorks	Partenaire de mise en œuvre et de coordination de cette activité A dirigé la formation des formateurs à Boffa
PMI	Financement et planification
GHSC-PSM Guinée	Livraison
MDE / Bureau de la santé scolaire	Distribution des MII aux élèves dans les salles de classe

NOMBRE DE MOUSTIQUAIRES LIVREES

Cycles de distribution (Figure 5 à la page 40)	Année	Nombre de moustiquaires	Type de moustiquaires	Nombre de districts	Nombre d'écoles	Remarques
1	2018	20 488	Standard	1	182 écoles primaires	Projet pilote dans la région de Boffa ²³

OUTILS DE MISE EN ŒUVRE ELABOREES

Documents

- Liste de contrôle de suivi pour le suivi quotidien de la distribution continue dans les écoles
- Script Micro-Programme

²³ "Evaluation of Guinea Insecticide Treated Net School Distribution Pilot." *Continuousdistribution.org*, <https://continuousdistribution.org/wp-content/uploads/2019/01/GN.5-Pilot-Infographic-EN-.pdf>.

• Fiche technique - organisation de la table ronde • Autocollants pour les élèves • Affiches en classe • Formulaire de suivi de la distribution continue - Liste de contrôle pour le suivi quotidien • Guide de formation pour la distribution des MII en milieu scolaire dans la préfecture de Boffa
Outils • Aucune information trouvée
Modèles • Aucune information trouvée

LEÇONS APPRIS

Chefs religieux : Inclure les chefs religieux bien avant la distribution afin de permettre une meilleure coordination des messages et d'augmenter le nombre de messages partagés dans les mosquées et les églises.²⁴
Stratégie de communication : Le comité local de coordination a fourni des renseignements importants sur les canaux clés (agents de santé communautaire, radio locale, APE et groupes religieux) pour transmettre des messages, mais il a été recommandé que, si le budget et les échéanciers le permettent, un plus grand nombre d'entrevues avec des informateurs clés et de groupes de discussion pourraient améliorer la stratégie de communication.
Transposition à une grande échelle : Si les autorités guinéennes de lutte contre le paludisme décident de transposer la distribution de MII à une grande échelle dans les écoles, le comité national de coordination ne sera probablement pas en mesure de fournir autant d'assurance en matière de qualité. Au lieu de cela, les comités préfectoraux et régionaux de coordination en seraient responsables.
Contrôles inopinés après la distribution : Les organisateurs de la distribution estimaient qu'il serait difficile d'accroître la supervision pendant la distribution. Il a été recommandé qu'à l'avenir, davantage de vérifications ponctuelles après la distribution soient effectuées pour valider une distribution de haute qualité dans l'ensemble du district.

ÉVALUATIONS RÉALISÉES/PRINCIPALES CONSTATATIONS²⁵

En mai 2018, une enquête transversale auprès des ménages a été menée pour évaluer le projet pilote de distribution de MII en milieu scolaire en partenariat avec une firme de recherche locale, le Cabinet d'Études, de Recherches et de Conseils.

²⁴ U.S President's Malaria Initiative, VectorWorks Project, Nov. 2018. *Guinea School ITN Distribution Pilot Report And Evaluation*.

²⁵ VectorWorks Project, *Guinea School ITN Distribution Pilot Report and Evaluation*.

- 56% des ménages de la région de Boffa ont reçu des informations sur la distribution des moustiquaires dans les écoles primaires contre 3% à Dubreka, la région de contrôle.
- De toutes les moustiquaires étudiées, 9% provenaient de l'enseignement primaire, contre 82% de campagnes de masse, et 5% des consultations prénatales.
- Parmi toutes les MII prises en compte dans l'enquête, 64% des moustiquaires ont été utilisées à Boffa, contre 58% à Dubreka.

COUTS PAR MOUSTIQUAIRE DONNEE

Inconnu

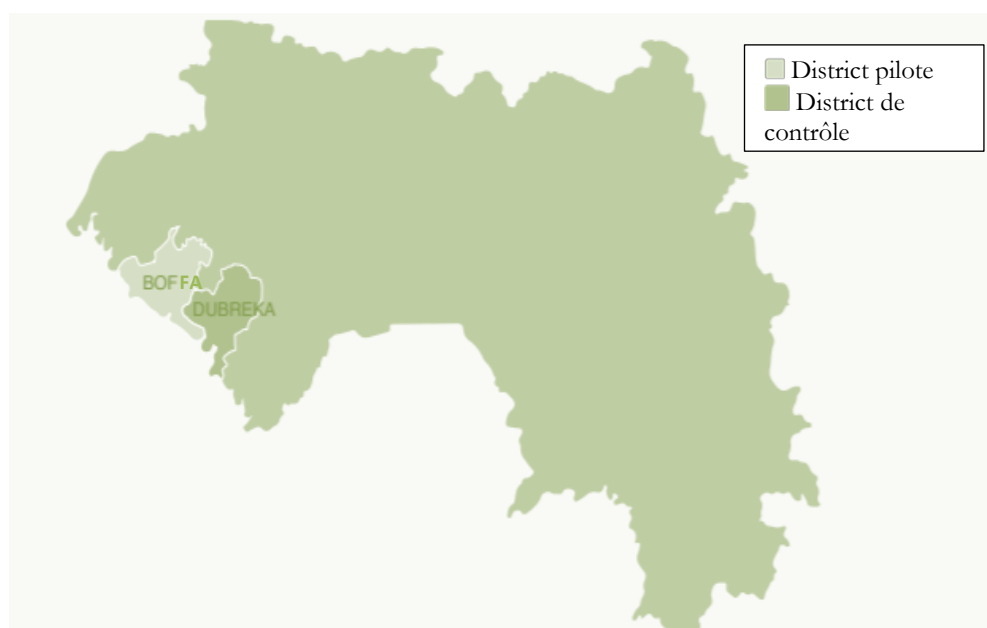


Figure 5 : Carte montrant les zones pilotes et de contrôle en Guinée²⁶

²⁶ Evaluation of Guinea Insecticide Treated Net School Distribution Pilot.” *Continuousdistribution.org*, <https://continuousdistribution.org/wp-content/uploads/2019/01/GN.5-Pilot-Infographic-EN-.pdf>.